



cmecc

Conseil des
ministres
de l'Éducation
(Canada)

Council of
Ministers
of Education,
Canada

LE CONSEIL DES MINISTRES DE L'ÉDUCATION (CANADA) [CMEC] est un organisme intergouvernemental qui joue un rôle de leader dans l'élaboration des politiques, l'administration des programmes et la recherche aux échelons pancanadien et international. Situé au cœur de la ville de Toronto (à quelques pas du métro St. Clair), le CMEC est à la recherche d'une/d'un :

COORDONNATRICE/COORDONNATEUR, ÉDUCATION DES AUTOCHTONES

Poste permanent à temps plein

Échelle salariale actuelle : de 100 391 \$ à 114 740 \$, selon l'expérience et les qualifications

Le CMEC offre d'excellents avantages sociaux et l'occasion de travailler dans un milieu dynamique, coopératif et bilingue qui est favorable au perfectionnement professionnel et à l'avancement dans la carrière.

La coordonnatrice ou le coordonnateur, Éducation des Autochtones, met à profit son expertise stratégique dans le travail du CMEC sur l'éducation autochtone. Le titulaire du poste offre ses conseils et son leadership et soutient le travail du CMEC sur l'éducation autochtone à tous les ordres d'enseignement, de l'apprentissage des jeunes enfants à l'apprentissage des adultes, en passant par l'éducation primaire-secondaire et postsecondaire, et ce, pour répondre aux attentes toujours plus grandes du milieu politique et des parties intéressées, et à la lumière des progrès de la recherche dans le domaine.

La coordonnatrice ou le coordonnateur est également responsable de la gestion des livrables et de l'échéancier en rapport avec les initiatives et les projets déterminés par le CMEC. Le titulaire du poste encadre une équipe et relève de la directrice, Politiques.

La coordonnatrice ou le coordonnateur travaille directement avec de hauts fonctionnaires aux échelons international et pancanadien par l'entremise de comités, d'organisations internationales comme l'OCDE et l'UNESCO, de ministères provinciaux et territoriaux, de ministères et d'organismes du gouvernement fédéral ainsi que d'autres parties intéressées.

Cette personne travaille en partenariat avec des organisations et des établissements des Premières Nations et des communautés métisses et inuites pour favoriser la réalisation des objectifs de l'éducation autochtone. De manière collaborative, elle élabore et met en œuvre des stratégies visant à améliorer les résultats des élèves et à mieux faire connaître les cultures, les contributions et l'histoire des Premières Nations et des communautés métisses et inuites.

Principales qualifications

- Grande maîtrise du français et de l'anglais, à l'oral comme à l'écrit
- Connaissance approfondie d'une langue et d'une culture autochtones (atout essentiel)
- Diplôme de cycle supérieur (maîtrise ou doctorat) en éducation ou expérience de travail équivalente; solide expérience exigée dans le domaine de l'éducation, notamment en enseignement ou en administration scolaire dans les réserves et en dehors de celles-ci

- Leadership manifeste et minimum de deux années d'expérience dans un poste de direction, avec des fonctions consistant à gérer des projets et des employés et employées, à fournir régulièrement de la rétroaction et un encadrement aux collègues et aux équipes, et à diriger les travaux par l'entremise de partenaires qui ne relèvent pas directement de la coordonnatrice ou du coordonnateur
- Minimum de trois années d'expérience (généralement acquise dans le cadre d'un travail au sein d'organismes, d'établissements ou de ministères connexes) dans le domaine de la recherche, de rapports de grande envergure ou d'autres publications ayant trait aux politiques sociales, économiques ou éducatives
- Compétences très pointues en relations interpersonnelles, en collaboration, en réseautage et en négociation, et acuité politique pour travailler avec un vaste éventail de fonctionnaires, d'organisations internationales et de parties intéressées autochtones
- Capacité éprouvée de travailler de manière efficace et concertée dans un environnement structuré
- Aptitudes supérieures en matière de prise de décisions et de résolution de problèmes
- Compétences très pointues en recherche, en analyse des politiques et en rédaction
- Grand souci du détail, avec de solides compétences en organisation et la capacité de fournir les livrables de projets à temps et dans les limites du budget
- Capacité de faire preuve de discrétion et de tact dans des situations très confidentielles ou politiquement délicates
- Connaissance exceptionnelle de l'histoire ainsi que de la situation sociétale et politique des peuples autochtones au Canada et ailleurs dans le monde
- Aptitude à déléguer les tâches ainsi qu'à encadrer et à former d'autres personnes, plus particulièrement celles qui ne connaissent peut-être pas suffisamment l'histoire ou les enjeux importants pour les peuples ou les parties intéressées autochtones
- Connaissance et compréhension des systèmes d'éducation provinciaux et territoriaux, des positions adoptées par chacun d'eux au chapitre de l'éducation autochtone et du travail qu'ils accomplissent individuellement en ce sens, au Canada comme sur la scène internationale

La préférence sera accordée aux personnes possédant un ou plusieurs des atouts suivants :

- Maîtrise d'une langue autochtone
- Expérience en enseignement
- Expérience en administration scolaire à un niveau de cadre
- Expérience gouvernementale en analyse, en conseil et en élaboration des politiques

Le CMEC est ouvert à l'idée de mettre en place des modalités de travail à distance pour ce poste.

Veillez envoyer un exemplaire de votre curriculum vitæ et votre lettre d'accompagnement par voie électronique au Conseil des ministres de l'Éducation (Canada) [CMEC], à l'attention des Ressources humaines, à hr@cmecc.ca, **d'ici 16 h, heure avancée de l'Est, le 4 juin 2021**. Pour obtenir de plus amples renseignements, veuillez consulter notre site Web au www.cmecc.ca.

Le CMEC encourage les personnes handicapées à poser leur candidature. Des mesures d'adaptation pourront être mises en place, sur demande, pour les candidates et candidats participant au processus de sélection.

Le CMEC vous remercie de votre intérêt pour ce poste. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Les candidates et candidats doivent être légalement autorisés à travailler au Canada.

Le CMEC souscrit au principe d'équité en matière d'emploi.