



cmecc

Conseil des
ministres
de l'Éducation
(Canada)

Council of
Ministers
of Education,
Canada

PROGRAMME INTERNATIONAL POUR LE SUIVI DES ACQUIS DES ÉLÈVES
Administration de la mise à l'essai du PISA 2018
Du 24 avril au 31 mai 2017

DEMANDE D'ADMINISTRATRICES ET ADMINISTRATEURS DE TEST

Le Programme international pour le suivi des acquis des élèves (PISA) est une évaluation internationale des compétences et connaissances des élèves de 15 ans. L'étude est supervisée par l'Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE) et met à contribution environ 80 pays ou économies du monde entier. Le PISA 2018 sera la septième étude menée depuis 2000 et l'évaluation sera effectuée entièrement sur ordinateur.

Le PISA porte sur trois domaines : la lecture, les sciences et les mathématiques; et, dans certains pays et certaines instances canadiennes, un quatrième domaine : la littératie financière. Bien que chaque évaluation porte sur tous les domaines, le domaine principal change à chaque cycle d'évaluation. En 2018, le domaine principal sera la lecture.

En vue de la réalisation du PISA 2018, une mise à l'essai aura lieu en 2017 pour s'assurer de la fiabilité des instruments de test et des processus d'administration. Au Canada, la mise à l'essai aura lieu du 24 avril au 31 mai, dans environ 60 écoles sélectionnées de l'ensemble du pays. Environ 4600 élèves de 15 ans choisis au hasard parmi ces écoles participeront à l'évaluation.

Nous sommes à la recherche d'environ 60 administratrices et administrateurs de test de toutes les instances participantes qui auront pour responsabilité d'assurer l'administration du test à la ou aux dates et à ou aux heures indiquées par les écoles participantes. De plus, les administratrices et administrateurs de test participeront à des séances de formation en ligne qui se tiendront au début d'avril 2017.

Les administratrices et administrateurs de test ont pour tâches principales de :

1. recevoir les trousse de formation des administratrices et administrateur de test;
2. participer à des séances de formation en ligne avant la période d'administration du test;
3. communiquer, par téléphone, avec l'école ou les écoles désignées, comme il est indiqué dans les procédures administratives;
4. visiter chaque école, comme il est indiqué dans les procédures administratives;
5. réaliser toutes les composantes du test, comme il est indiqué dans les procédures administratives;
6. remplir différents formulaires, comme il est indiqué dans les procédures administratives;
7. communiquer avec le personnel du CMEC au sujet de toutes questions pouvant être soulevées au cours de la période d'administration.

Les critères de sélection comprennent ce qui suit :

- bonnes habiletés de communication et de relations interpersonnelles, en particulier dans un environnement scolaire;
- connaissances de base en informatique;
- accès, à la maison, à un ordinateur personnel ayant l'Internet ainsi qu'une adresse de courriel appropriée;
- disponibilité pendant au moins quatre jours :
 - une demi-journée pour la réception du matériel de formation (fin mars 2017);
 - deux demi-journées pour les séances de formation en ligne avant la période d'administration du test;
 - une journée pour se familiariser avec le matériel;
 - une demi-journée pour une première visite de chaque école avant l'évaluation (multipliée par le nombre d'écoles désignées);
 - une journée pour l'administration du test (multipliée par le nombre d'écoles désignées).
- avoir un permis de conduire valide, une assurance et un véhicule (son propre moyen de transport);
- être légalement autorisé à travailler au Canada.

Les caractéristiques suivantes sont considérées comme des atouts particulièrement souhaitables :

- expérience en tant qu'étudiant-maître, suppléante ou suppléant ou enseignante ou enseignant à la retraite;
- expérience d'enseignement dans les matières faisant l'objet de l'évaluation (lecture, sciences ou mathématiques) auprès d'élèves de 15 ans;
- bilinguisme français-anglais, selon l'endroit.

Les administratrices et administrateurs de test seront engagés pour les journées au cours desquelles ils effectueront leurs tâches. La rémunération est de 200 \$ par jour. Selon les circonstances, les dépenses comme les repas, le transport ou le stationnement seront prises en charge.

La date limite pour la présentation des candidatures est le 15 février 2017. Après cette date, les candidates et candidats retenus seront informés du statut de leur demande. Il est important de soumettre la demande en ligne aussitôt que possible, bien avant la date limite. Toutes les candidatures seront examinées, mais seules les personnes dont la demande est retenue pour une entrevue seront contactées.

Les personnes intéressées à participer sont invitées à soumettre leur demande en ligne à : <https://www.surveymonkey.com/r/PISA2018>.

D'autres renseignements au sujet du PISA sont disponibles sur le site Web du CMEC à : [http://www.cmec.ca/210/Programmes-et-initiatives/Evaluation/Programme-international-pour-le-suivi-des-acquis-des-eleves-\(PISA\)/Apercu/index.html](http://www.cmec.ca/210/Programmes-et-initiatives/Evaluation/Programme-international-pour-le-suivi-des-acquis-des-eleves-(PISA)/Apercu/index.html)

Si vous avez besoin de renseignements supplémentaires, veuillez communiquer avec M^{me} Vanja Elez à v.elez@cmec.ca.